



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
DI SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
"G. GALILEI"**

Via Al Bacco, 54 - 23823 - Colico (Lc)
Tel. 0341/930.482 - 940.198 - Fax 0341/940.198 - C.F. 83007780139
E-mail:lcic806008@istruzione.it – **Pec:**lcic806008@pec.istruzione.it
Sito: www.galileicolico.edu.it



**CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019
RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

Il Conto Consuntivo relativo all'anno 2019, predisposto dal D.S.G.A. seguendo le indicazioni dell'art. 23 del Decreto 129 del 28 agosto 2018, completo di tutti i documenti previsti, viene sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti e del Consiglio d'Istituto per l'approvazione.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 25.02.2019 con delibera 48.

A seguito maggior/minori accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale 2018, debitamente approvate dal Consiglio d'Istituto nella seduta 11.07.2019 con delibera n. 52 e nella seduta del 16.12.2019. con delibera n. 44.

Il Conto Consuntivo si compone dei sotto elencati modelli:

- 1) Mod. H - Conto Finanziario
- 2) Mod. I - Rendiconto Progetto/Attività
- 3) Mod. J – Situazione Amministrativa definitiva al 31.12.2019
- 4) Mod. K – Conto del Patrimonio
- 5) Mod. L – Residui attivi/passivi
- 6) Mod. M – Spese per il personale
- 7) Mod. N – Riepilogo per Aggregato Entrata/Tipologia di Spese

Conto Finanziario (Mod. H)

Le entrate accertate ammontano a **€ 190.519,11**, non rimosse interamente, pertanto al 31/12/2019 vi sono residui attivi per **€ 56.632,98** di competenza ed **€ 570,44** degli anni precedenti.

Le spese impegnate ammontano a **€ 133.917,53**, di cui **€ 114.443,98** pagate ed **€ 19.473,55** non pagate; pertanto al 31/12/2019 i residui passivi di competenza dell'esercizio finanziario 2019 ammontano ad **19.473,55**.

L'anticipazione al DSGA per il fondo minute spese è stato reintegrato con reverse n° **73** del **23/12/2019**.

Il conto consuntivo 2019 dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate rimosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE		
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)
Avanzo di Amministrazione	€ 171.180,35	
Finanziamenti dall' Unione Europea	€0,00	€0,00
Finanziamenti Statali	€ 79.095,46	€ 79.095,46
Finanziamenti da Enti	€80.037,84	€ 80.037,84
Contributi da privati	€31.385,80	€ 31.385,80
Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01
Totale entrate	€ 361.699,46	€190.519,11
Disavanzo di competenza		
Totale a pareggio		€ 190.519,11

SPESE		
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)
Attività	€ 191.111,55	€ 115.248,05
Progetti	€ 32.477,96	€ 18.669,48
Fondo di Riserva	€ 1.150,40	
Totale Spese	€ 224.739,91	€ 133.917,53
Avanzo di competenza		56.601,58
Totale a Pareggio		€ 190.519,11

Pertanto, l'esercizio finanziario 2019 presenta un avanzo di competenza di **€ 56.601,58**.

Nello specifico i Progetti/Attività hanno determinato le seguenti risultanze:

Mod. I rendiconto progetto/ attività
ATTIVITA'

A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA		
	Previsione iniziale	44.772,34
	Variazioni apportate in corso d'anno	35.021,07
	Previsione definitiva	79.793,41
	Somme pagate	53.190,62
	Somme da pagare	18.995,05
	Economie	7.607,74

Tale attività è stata finanziata da:

- avanzo di amministrazione vincolato e non vincolato;
- Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche;
- Contributi vincolati delle famiglie e dal personale scolastico per assicurazione;
- Interessi su c/c

(A1.1 – Funzionamento generale e decoro della scuola)

€ 53.190,62

Per quanto attiene alle spese impegnate si precisa quanto segue:

- Impegnate somme per l'acquisto di materiale di pulizia per tutti i plessi, per l'acquisto di macchine lavasciuga per la pulizia dei pavimenti, per l'acquisto di carrelli per le pulizie, in dotazione ai collaboratori scolastici, e per tre carrelli per il trasporto di materiale.
- Sostenute spese per la sostituzione degli elettrodi del defibrillatore.
- Versamenti effettuati all'Istituto capofila per la formazione obbligatoria, costi primo soccorso e compartecipazione costi applicativo EDUPLANWEB
- Liquidazione importi per nomina RSPP, per il medico competente nonché per la convenzione stipulata con ASST-Lecco per le visite al personale di segreteria addetti ai videoterminali.
- Liquidazione fattura ditta SWISSTECH per nomina GDPR a.s. 2018/2019
- Canoni di per il noleggio dei quattro fotocopiatori dislocati nei vari plessi
- Sono state sostenute spese per il contratto con società TIM per "Fibra100 MG" e per la gestione del dominio con la società Aruba.
- Su questa attività si è provveduto alla liquidazione dei compensi al personale per le funzioni miste svolte dai collaboratori scolastici della scuola dell'infanzia e della scuola secondaria.
- In questa voce rientra l'assicurazione di alunni e del personale sia docente che ATA.

A.2.1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	
Previsione iniziale	21.473,25
Variazioni apportate in corso d'anno	0,00
Previsione definitiva	21.473,25
Somme pagate	8.554,32
Somme da pagare	0,00
Economie	12.918,93

Tale attività è stata finanziata da:

- avanzo di amministrazione vincolato e non vincolato;
- Finanziamenti dallo Stato - dotazione ordinaria;
- contributi del Comune di Colico non vincolati;

(A.2.1 - Funzionamento Amministrativo)

Per quanto attiene alle spese:

€ 8.554,32

Su questa attività si sono imputate spese per l'acquisto di carta, cancelleria e stampati, spese per il tecnico informatico, i costi per il contratto annuale con la ditta Karon/Regel per i servizi di segreteria digitale e i costi relativi al contratto annuale con la ditta Spaggiari.

Sono stati liquidate spese per il programma EDT e l'importo dovuto alla Banca Tesoriera per la convenzione di cassa.

A.3.1 - DIDATTICA	
Previsione iniziale	59.089,2
Variazioni apportate in corso d'anno	4.718,40
Previsione definitiva	63.807,68
Somme pagate	13.557,71
Somme da pagare	0,00
Economie	50.249,97

L'attività è stata finanziata da:

- avanzo di amministrazione non vincolato;
- Finanziamenti dallo Stato - dotazione ordinaria;
- Contributi del Comune di Colico non vincolati;
- Contributi da altre Istituzioni vincolati;
- Contributi da altre Istituzioni sociali private non vincolati.

(A.3.1 - Didattica)

€ 13.557,71

Le spese sostenute per quest'attività si riferiscono ai costi di supporto all'attività didattica e precisamente:

- Si sono effettuati i rimborsi spese ai docenti per la formazione "Opera domani".
- In questa attività sono state imputate tutte le spese per:
 - istruzione domiciliare,
 - corso recupero di matematica
 - costi l'incarico di collaboratore tecnico prove CBT
 - Si è provveduto all'acquisto di materiale di cancelleria e carta per i tre ordini di scuola e alla liquidazione dell'importo per l'incarico affidato al tecnico-informatico amministratore di sistema.

A.5.1 - VISITE-VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

N. 000692 - 27/04/2026

VI. FINANZA E PATRIMONIO

Previsione iniziale	12.400,00
Variazioni apportate in corso d'anno	12.812,80
Previsione definitiva	25.212,80
Somme pagate	20.471,50
Somme da pagare	478,50
Economie	4.262,45

In entrata l'attività è stata finanziata da:

- avanzo di amministrazione non vincolato;
- contributi da privati

(A5.1. visite-viaggi e programmi di studio all'estero)**€ 20.471,85**

- Per quanto attiene alle spese:

Su questa voce sono gravate le spese per i trasporti, gli ingressi a teatro ai musei e tutto quello che gravita intorno ai viaggi d'istruzione

A.6.1 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

Previsione iniziale	645,70
Variazioni apportate in corso d'anno	169,71
Previsione definitiva	824,41
Somme pagate	0,00
Somme da pagare	0,00
Economie	824,41

In entrata il progetto è stato finanziato da:

- avanzo di amministrazione non vincolato;
- Finanziamenti dello Stato vincolati;

Su questo progetto non sta fatte movimentazioni.

P.1.1 PROGETTI AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE

Previsione iniziale	500,00
Variazioni apportate in corso d'anno	0,00
Previsione definitiva	500,00
Somme pagate	0,00
Somme da pagare	0,00
Economie	500,00

In entrata il progetto è stato finanziato da:

- avanzo di amministrazione non vincolato;

Su questo progetto non sono state fatte movimentazioni.

P.2.1 PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE-SCUOLA DELL'INFANZIA

Previsione iniziale	1.645,00
---------------------	----------

- n. 0000692 - 27/04/2020 - VI. FINANZA E PATRIMONIO		d'anno	0,00
		Previsione definitiva	1.645,00
		Somme pagate	1.484,00
		Somme da pagare	0,00
		Economie	161,00

In entrata il progetto è stato finanziato da:

- avanzo di amministrazione vincolato;

(P.2.1 progetti in ambito umanistico e sociale -scuola dell'infanzia)

€ 1.484,00

Le spese sostenute per questo progetto si riferiscono a:

- compensi per l'incarico affidato alla sig.ra Acquistapace Ramona per l'intervento sul Progetto motorio musicale;
- Costi per l'incarico affidato alla sig.ra Bellatti Federica per progetto psicomotricità.

Gli interventi di cui sopra si sono svolti nei plessi della scuola dell'infanzia di Curcio e di Villatico.

P.2.2 PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE-SCUOLA PRIMARIA			
		Previsione iniziale	5.500,00
		Variazioni apportate in corso d'anno	3.000,00
		Previsione definitiva	8.500,00
		Somme pagate	3.648,80
		Somme da pagare	0,00
		Economie	4.851,20

In entrata il progetto è stato finanziato da:

- avanzo di amministrazione vincolato e non vincolato;

(P.2.2 progetti in ambito umanistico e sociale scuola primaria)

€ 3.648,80

In uscita si sono registrati movimenti per :

- percorso didattico alunni progetto OPERA DOMANI
- intervento ASD Delebio progetto Rugby scuola primaria
- intervento cooperativa Specchi magico progetto Porcospini

P.2.3 PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE-SCUOLA SECONDARIA			
		Previsione iniziale	13.075,96
		Variazioni apportate in corso d'anno	0,00
		Previsione definitiva	13.075,96
		Somme pagate	7.932,43
		Somme da pagare	0,00
		Economie	5.143,53

In entrata il progetto è stato finanziato da:

- avanzo di amministrazione vincolato e non vincolato
- finanziamenti dall' Ente locale vincolati

(P.2.3 progetti in ambito umanistico e sociale scuola secondaria)

€ 7.932,42

Le spese sostenute afferiscono a:

- Compensi per incarico al tecnico audio per la gestione della memoria
- Importi per l'intervento nelle classi della scuola secondaria del sig. Alessio Tavecchio
- Tutte le spese riferite al progetto musica insieme svolto da un docente interno con la collaborazione di un docente esterno

P.3.1 PROGETTI PER CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI	
Previsione iniziale	6.470,00
Variazioni apportate in corso d'anno	2.287,00
Previsione definitiva	8.757,00
Somme pagate	5.604,25
Somme da pagare	0,00
Economie	3.152,75

In entrata il progetto è stato finanziato da:

- avanzo di amministrazione vincolato e non vincolato;
- contributi da privati-famiglie vincolati

(P.3.1 progetti per certificazioni e corsi professionali)

€ 5.604,25

Le spese sono riferite a:

- iscrizione esame KET svolto da alcuni ragazzi della scuola secondaria
- Compensi per progetto lingua inglese sc. dell'infanzia di Curcio e Villatico effettuato da un docente interno
- Compensi netti per prestazione occasionale esperto madre lingua inglese

	Personale	Beni Di	Servizi	Altre Spese	Tributi	Investimenti	Oneri	Programmazione	Tot. Impegni	Impegni
	(impegnato)	Consumo	Esterni	(impegnato)	(impegnato)	(impegnato)	Finanziari	Definitiva		/
		(impegnato)	(impegnato)	(impegnato)	(impegnato)	(impegnato)	(impegnato)			Spese
										%
Riassuntivo Spese per Attività e Progetti										
A.1.1	€ 10.757,01	€ 18.201,47	€ 17.544,26	€ 90,55	€ 9.091,43	€ 16.500,95	€ 0,00	€ 79.793,41	€ 72.185,67	0,90%
A.2.1	€ 1.924,15	€ 1.990,93	€ 3.966,50	€ 0,00	€ 672,74	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.473,25	€ 8.554,32	0,39%
A.3.1	€ 9.395,58	€ 2.369,06	€ 1.280,01	€ 0,00	€ 513,06	€ 0,00	€ 0,00	€ 63.807,68	€ 13.557,71	0,21%
A.4.1.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A.5.1	€ 0,00	€ 0,00	€ 20.950,35	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.212,80	€ 20.950,35	0,83%
A.6.1	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 824,41	€ 0,00	0,00%
PROGETTI	€ 5.455,01	€ 0,00	€ 13.062,34	€ 0,00	€ 152,13	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.477,96	€ 18.669,48	0,57%
SUPPORTO										
DIDATTICA										
PROGETTI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
FORMAZIONE										
PERSONALE										
ALTRI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
PROGETTI										
FONDO DI								€ 1.150,40		
RISERVA										
TOTALE	€ 27.531,75	€ 22.561,46	€ 56.803,46	€ 90,55	€ 10.429,36	€ 16.500,95	€ 0,00	€ 224.739,91	€133.917,53	0,59%

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2019, Modello J, risulta:

- n. 0000692 - 27/04/2020 - VI. FINANZA E PATRIMONIO

A)	un fondo di cassa al 31/12/2019 di € 190.052,06 che concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del conto corrente bancario dell'Istituto Cassiere;
B)	un avanzo complessivo di amministrazione di € 227.781,93 è stata accantonata nello Z01 -disponibilità da programmare (Mod. Hbis) la somma di € 136.959,55
C)	un avanzo dell'esercizio 2019 di € 56.601,58

il deposito bancario è di € **190.052,06** che concorda con il giornale di cassa e con l'estratto conto bancario al 31.12.2019. Alla stessa data il **MOD. 56T** riporta una disponibilità di € 190.052,06.

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012 è stato attivato il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° **0312351** aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				148.917,46
	Competenza esercizio 2019 (tranne partite di giro)	Residui anni precedenti	Totale	
Riscossioni	134.386,13	€ 21.975,91	€ 156.362,04	
Pagamenti	114.443,98	€ 283,96	€ 115.227,94	
Fondo di cassa al 31.12.2019				190.052,06
Residui Attivi	€ 56.632,98	570,44	€ 57.203,42	
Residui Passivi	€ 19.473,55	€ 0,000	€ 19.473,55	
Avanzo di amministrazione al 31/12/2019				227.781,93

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

	Situazione al 1/1/2019	Variazioni	Situazione al 31/12/2019
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 141.737,17	€20.581,97	€162.319,14
Totale Disponibilità	€ 171.464,31	€75.791,17	€247.255,48
Totale dell'attivo	€ 313.201,48	€96.373,14	€409.574,62
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€0,00	€ 0,00
Totale a pareggio	€ 313.201,48	€	€
PASSIVO			
Totale debiti	€ 283,96	€19.189,59	€19.473,55
Consistenza Patrimoniale	€ 312.917,52	€77.183,55	€390.101,07
Totale a pareggio	€ 307.945,79	€96.373,14	€409.574,62

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2019.

Situazione Residui (Mod. L)

Iniziali al 1/1/2019	Riscossi nel 2019	Da riscuotere	Residui esercizio 2019	Totale Residui attivi
€ 22.456,35	€ 21.975,91	€ 570,44	56.632,98	€ 57.203,43

Iniziali al 1/1/2019	Pagati nel 2019	Da pagare	Residui esercizio 2019	Totale Residui passivi
€ 283,96	€ 283,96	€ 0,00	€ 19.473,55	€ 19.473,55

Nello specifico:

Esercizio Finanziario	Residui Attivi	Residui Passivi
Anno 2017	€ 570,44	//
Anno 2019	€ 56.632,98	€ 19.473,55
Totale situazione residui al 31/12/2019	€ 57203,42	€ 19.473,55

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2019/2020 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	5	5	111	0	110	110	7	22

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	0	3	72	0	73	0	73	3	-1	24,33
Seconde	0	3	0	3	72	0	73	0	73	6	-1	24,33
Terze	0	4	0	4	86	0	87	0	87	4	-1	21,75
Quarte	0	3	0	3	72	0	72	0	72	3	0	24
Quinte	0	3	0	3	71	0	71	0	71	1	0	23,66
Totale		16	0	16	373	0	376	0	376	16	-3	23,50
Scuola secondaria di primo grado												
Prime	0	3	0	3	72	0	76	0	76	4	-4	25,33
Seconde	0	3	0	3	78	0	78	0	78	4	0	26
Terze	0	3	0	3	71	0	72	0	72	3	-1	24
Totale	0	9	0	9	221	0	226	0	226	11	-5	25,11

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	42
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	73
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	5
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	3
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	4
TOTALE PERSONALE ATA	21

CONCLUSIONI

Il Conto Consuntivo 2019 conferma un'attenta gestione amministrativa e contabile.

Si è garantita l'erogazione di un servizio regolare e affidabile per più di 200 giorni di lezione e l'apertura pomeridiana dell'Istituto, quale opportunità di arricchimento curricolare e culturale e con la finalità di sostenere scelte inclusive.

Le scelte e i risultati della gestione amministrativa e contabile per l'esercizio 2019 aprono a possibilità di consolidamento e di ulteriore sviluppo di priorità delineate nel Piano di Miglioramento.

La revisione annuale del PTOF triennio 19/21 consolida scelte progettuali che mirano ad obiettivi strategici pluriennali coerenti con le Indicazioni Nazionali per il Curricolo 2012.

Gli obiettivi previsti dal PTOF sono stati perseguiti attraverso:

- **l'indispensabile supporto materiale alle attività didattiche:** il funzionamento ordinario della scuola necessita sempre più della disponibilità di materiali e mezzi che consentano sia alla struttura amministrativa, sia alla struttura didattica di essere adeguati alle attuali esigenze, che si estendono man mano nel campo delle dotazioni informatiche ed è per questo motivo una parte significativa delle spese hanno riguardato l'acquisto di attrezzature informatiche e multimediali e la loro gestione e manutenzione;
- **la qualificazione dell'Offerta Formativa**, a partire dalla scuola dell'infanzia, in particolare per quanto riguarda: inclusione-integrazione, potenziamento dei linguaggi alternativi e della lingua inglese e attenzione alle dimensioni educative (benessere – supporto alla persona – prevenzione dell'insuccesso scolastico e di fenomeni di devianza);
- **l'ampliamento dell'Offerta Formativa** attraverso: uscite sul territorio, visite guidate, partecipazione ad iniziative culturali, interventi esperti per la musica. La possibilità di attivare nuove esperienze che si affiancano alla didattica ordinaria è lo strumento che permette di personalizzare i percorsi didattici, altresì, aiuta a individuare attitudini e a sollecitare interessi negli alunni e nelle alunne;
- **lo sviluppo della cultura della salute e della sicurezza:** attraverso soprattutto il rafforzamento del Piano di formazione del personale docente ed ATA si punta alla "costruzione/promozione di valori condivisi" e al rispetto di regole, norme e procedure funzionali al benessere generale.

L'utilizzo attento ed efficace dei fondi, molti dei quali provenienti dal Piano del Diritto allo Studio del Comune di Colico, sostiene la possibilità di realizzare una scuola che apre gli alunni e le alunne alla realtà esterna, sollecitando competenze e sostenendo l'assunzione di ruoli attivi nel contesto sociale.

Per quanto sopra esposto, ritenendo che la gestione economica e finanziaria dell'esercizio 2019 sia stata corretta sotto il punto di vista della regolarità amministrativa e contabile e sia risultata conforme al Programma Annuale ed al PTOF, si propone al Collegio dei Revisori dei Conti ed al Consiglio d'Istituto l'approvazione del Conto Consuntivo 2019.

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

F.to Elena Mazzina

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2 Dlgs. n.39/93

Il Dirigente Scolastico

F.to Arianna Vennarucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2 Dlgs. n.39/93



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
DI SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
"G. GALILEI"**

Via Al Bacco, 54 - 23823 - Colico (Lc)
Tel. 0341/940.198 - C.F. 83007780139

E-mail: lcic806008@istruzione.it – **Pec:** lcic806008@pec.istruzione.it

Sito: www.galileicolico.edu.it



Dichiarazione allegata al Conto Consuntivo E.F. 2019

I sottoscritti, dirigente scolastico dott.ssa Arianna Vennarucci e il direttore dei servizi generali ed amministrativi Elena Mazzina di quest'istituzionescolastica,

dichiarano:

- che nell'esercizio finanziario 2019 non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- cha questa scuola non possiede titoli e/o valori.

Colico, lì 11.03.2019

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi

F.to Elena Mazzina

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2 Dlgs. n.39/93

Il Dirigente Scolastico

F.to Arianna Vennarucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2 Dlgs. n.39/93