FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**ACQUISTAPACE MARCO**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**FEBBRAIO 1992 AD OGGI (FEBBRAIO 2021) : COMMERCIANTE E TITOLARE PRESSO MIPS SNC – MORBEGNO (SO)**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MIPS snc
• Tipo di azienda o settore	Commercio e assistenza computer e periferiche – consulenza informatica
• Tipo di impiego	Tecnico installatore - riparazione e vendita computer
• Principali mansioni e responsabilità	Contabilità – preventivi – vendita

Ottobre 1985 a Febbraio 1994: Insegnante Tecnico pratico di Sistemi elettronici e Informatica
Presso ITIS "Magistri Cumacini" di Como e ITIS "A. Badoni" di Lecco

Da Gennaio 2020 a Gennaio 2021
Amministratore di Sistema Informatico dell'Istituto Statale "G. Galilei" Colico (LC)
Manutenzione e assistenza informatica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Da as 1978 all'as 1983
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITIS "A. Badoni" di Lecco
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Specializzazione Informatica
• Qualifica conseguita	Perito Industriale con specializzazione in Informatica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Per ulteriori informazioni:
http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae
www.cerco-lavoro.info/lavoro/curriculum-vitae/

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura BUONO

• Capacità di scrittura BUONO

• Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ DI ASCOLTO E RELAZIONE CON LE PERSONE/CLIENTI. ACQUISITO IN NEGOZIO CON UNA MOLTEPLICITA' DI CASI E SITUAZIONI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

LAVORANDO DA SOLO IN PROPRIO E' FONDAMENTALE ORGANIZZARSI IL LAVORO IN OGNI MINIMA FASE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ASSEMBLAGGIO E RIPARAZIONE COMPUTER , SERVER E PERIFERICHE. COMPETENZE GIURIDICO TECNICHE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

AMO LA MUSICA E CANTO DA SEMPRE IN CORI AMATORIALI E SEMIPROFESSIONALI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

STUDIARE SOLUZIONI -

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho svolto in passato e anche recentemente corsi di formazione professionale come docente.

ALLEGATI

Per ulteriori informazioni:
http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae
www.cerco-lavoro.info/lavoro/curriculum-vitae/