



**COMPENSIVO STATALE  
DI SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
"G. GALILEI"**

Via Municipio,54 - 23823 - Colico (Lc)  
Tel. 0341/930.482 - 940.198 - Fax 0341/940.198 - C.F. 83007780139  
**E-mail:** lcic806008@istruzione.it – **Pec:** lcic806008@pec.istruzione.it  
**Sito:** www.galileicolico.gov.it



All'albo on line  
I.C.S. "Galileo Galilei"  
di Colico

Oggetto: Avviso Pubblico - selezione formatore

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2017 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 22.12.2016;
- RILEVATA** la necessità di individuare e impiegare un formatore esperto per la realizzazione di azioni di aggiornamento e di accompagnamento del personale amministrativo dell'I.C.S."Galileo Galilei" di Colico;
- VISTA** la determina dirigenziale prot. del 07.11.2017 n.4 che autorizza l'avvio delle procedure finalizzate all'individuazione, mediante avviso pubblico, di un esperto al quale conferire incarico di prestazione d'opera come erogatore di formazione;
- TUTTO** ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

**EMANA**

il presente avviso pubblico avente per oggetto l'acquisizione di disponibilità di una figura idonea per incarico di prestazione d'opera come erogatore di formazione per il personale amministrativo:

**1. Modulo formativo richiesto:**

- 5 incontri da 3 ore per formazione DSGA e Assistenti Amministrativi inerenti le seguenti tematiche : Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente .
- 5 incontri da 2 ore per formazione DSGA e Assistenti Amministrativi inerenti le procedure di dematerializzazione.



**COMPRESIVO STATALE  
DI SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
"G. GALILEI"**

Via Municipio,54 - 23823 - Colico (Lc)  
Tel. 0341/930.482 - 940.198 - Fax 0341/940.198 - C.F. 83007780139  
**E-mail:** lcic806008@istruzione.it – **Pec:** lcic806008@pec.istruzione.it  
**Sito:** www.galileicolico.gov.it



- 10 incontri da 3 ore per formazione DSGA e Assistenti Amministrativi inerenti la seguente tematica: gestione attività negoziale (Codice dei Contratti Dlgs 50/2016).
- 10 incontri da 3 ore per formazione DSGA e Assistenti Amministrativi inerenti la seguente tematica: Programma Annuale e Conto consuntivo.
- 5 incontri da 3 ore formazione DSGA e Assistenti Amministrativi inerenti la seguente tematica: Contratto Integrativo d'Istituto e atti conseguenti.

**2. La figura da reperire riguarda:**

Esperto sulle tematiche e sulle procedure di cui all'art. 1

**3. Saranno redatte n. 2 graduatorie che verranno utilizzate secondo il seguente ordine di priorità:**

- 1) personale interno all'amministrazione scolastica;
- 2) personale esterno all'amministrazione scolastica.

**4. Sedi di svolgimento degli interventi formativi:**

La sede di svolgimento sarà I.C. di Colico.

**5. Periodo di svolgimento**

Le attività si svolgeranno dal mese di novembre 2017 al mese di agosto 2018 secondo calendario dettato dagli adempimenti.

**6. Requisiti di ammissibilità delle candidature**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o possesso dei requisiti di cui all'art. 3 DM 22.05.14 n. 353 come modificato dalla nota Miur 223/15 art. 3;
- elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

Direttore dei Servizi Generali e amministrativi in servizio nella provincia di Lecco da almeno 10 anni.

Direttore dei Servizi Generali e amministrativi collocati a riposo da non più di 3 anni.

Sono richieste:

- 1) il possesso di adeguate competenze di tipo relazionale e di conduzione dei gruppi
- 2) competenze digitali.



**COMPENSIVO STATALE  
 DI SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
 "G. GALILEI"**

Via Municipio,54 - 23823 - Colico (Lc)  
 Tel. 0341/930.482 - 940.198 - Fax 0341/940.198 - C.F. 83007780139  
**E-mail:** lcic806008@istruzione.it – **Pec:** lcic806008@pec.istruzione.it  
**Sito:** www.galileicolico.gov.it



### 8. Compensi

Il compenso orario, come stabilito, è determinato come da CCNL 27/11/2009:

- compenso in presenza € 18.50 lordo stato;

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, né rimborsi, oltre a quelli sopra menzionati.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività:

- relazione finale sull'attività svolta;
- i compensi saranno riportati ad unità oraria.

### 9. Valutazione delle domande

La commissione, che verrà appositamente nominata, esaminerà i requisiti di accesso, procederà alla valutazione dei titoli e attribuirà i punteggi secondo i criteri riportati:

#### A - Titoli culturali (punteggio max 25)

<b>DIPLOMA</b>	per le valutazioni comprese tra 36-47/60 o tra 60-79/100 (1 punto) per le valutazioni comprese tra 48-53/60 o tra 80-89/100 (2 punti) per le valutazioni uguali o superiori a 54/60 o 90/100 (3 punti)
<b>LAUREA</b>	Laurea triennale (da non considerare se in possesso di laurea specialistica) per le valutazioni fino a 80/110 (1 punto) per le valutazioni comprese tra 81-100/110 (2 punti) per le valutazioni comprese tra 100-110/110 (3 punti) per le valutazioni uguali a 110 e lode (4 punti)  Laurea specialistica/magistrale o Laurea del vecchio ordinamento o titolo equiparato per le valutazioni fino a 80/110 (3 punti) per le valutazioni comprese tra 81-100/110 (4 punti) per le valutazioni comprese tra 100-110/110 (5 punti) per le valutazioni uguali a 110 e lode (6 punti)  Alle lauree pertinenti al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti
<b>POST LAUREA - ALTRA LAUREA, DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE, DOTTORATO DI RICERCA</b>	(4 punti per ciascun titolo) A ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti
<b>CORSI DI PERFEZIONAMENTO E MASTER DI I E DI II LIVELLO</b>	(2 punti per ciascun titolo) A ciascun titolo pertinente al settore si attribuiscono ulteriori 2 punti



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**COMPRESIVO STATALE  
DI SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
"G. GALILEI"**

Via Municipio,54 - 23823 - Colico (Lc)  
Tel. 0341/930.482 - 940.198 - Fax 0341/940.198 - C.F. 83007780139  
**E-mail:** lcic806008@istruzione.it – **Pec:** lcic806008@pec.istruzione.it  
**Sito:** www.galileicolico.gov.it



<p><b>SUPERAMENTO CONCORSI E ABILITAZIONI</b></p>	<p>(2 punti per ciascun titolo)</p>
---	-------------------------------------

**B - ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE (fino ad un massimo di 25 punti)**

Esperienze documentate relative a iniziative o progetti regionali, nazionali, internazionali su tematiche dell'unità formativa in qualità di progettisti, organizzatori, coordinatori, supervisori, referenti (2,5 punti per ogni esperienza)

**C - ESPERIENZA SPECIFICA DI FORMATORE/TUTOR (fino ad un massimo di 25 punti)**

Ruolo di formatore su tematiche attinenti all'unità formativa (2,5 punti per ciascuna esperienza di almeno 4 ore).

**D - CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALI SPECIFICI (fino ad un massimo di 5 punti)**

Corsi di aggiornamento frequentati su tematiche attinenti all'unità formativa (1 punto per ciascun corso di almeno 8 ore)

**E - PUBBLICAZIONI SPECIFICHE (fino ad un massimo di 20 punti)**

Su supporto cartaceo o on-line attinenti alle tematiche dell'unità formativa (fino a un massimo di 2 punti per pubblicazione)

**11. Domanda di partecipazione**

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

1. Domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente bando (all.1);
2. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo, sottoscritto;
3. Informativa sulla privacy (all.2);
4. Copia del documento di identità.

**entro e non oltre le ore 9.00 di venerdì 17 novembre 2017**, secondo le seguenti modalità, pena l'esclusione:

- con consegna a mano presso la segreteria amministrativa dell'ICS "G. Galilei" via Municipio, 54 - Colico;
- per raccomandata A/R all'indirizzo ICS "G. Galilei" via Municipio,54 – 23823 - Colico;
- via pec all'indirizzo lcic806008@pec.istruzione.it

Non fa fede il timbro postale.



**COMPRESIVO STATALE  
DI SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
"G. GALILEI"**

Via Municipio,54 - 23823 - Colico (Lc)  
Tel. 0341/930.482 - 940.198 - Fax 0341/940.198 - C.F. 83007780139  
**E-mail:** lcic806008@istruzione.it – **Pec:** lcic806008@pec.istruzione.it  
**Sito:** www.galileicolico.gov.it



Sulla busta di consegna o nell'oggetto è necessario indicare la seguente dicitura **"Formazione ATA– avviso pubblico per la selezione di esperto"**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

La falsità in atti e la dichiarazione mendace, oltre a implicare responsabilità civili e penali, costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla presente selezione. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

I requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione della procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### 12. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione dalle candidature la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 5 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 9 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

### 13. Graduatorie

La pubblicazione su albo della graduatoria avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola polo entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione.

Le graduatorie definitive avranno validità fino al termine delle attività formative.

In caso di parità di punteggio, si procederà a colloquio e il modulo verrà attribuito ad insindacabile giudizio della commissione.

Successivamente la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile, in relazione alle esigenze organizzative del corso, e procederà all'assegnazione dell'incarico e/o alla stipula del contratto secondo le formule definite.

L'inserimento nella graduatoria non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

### 14. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 L. 241/90, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Catia Caterina Baroncini.

### 15. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 D.Lgs. 196/2013 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti dall'Istituzione scolastica per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Catia Caterina Baroncini  
Firma autografa omessa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2  
D.lgs. n. 39/93