UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV
MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
"G. GALILEI"
Via Municipio,54 - 23823 - Colico (Lc)
Tel. 0341/930.482 - 940.198 - Fax 0341/940.198 - C.F. 83007780139
E-mail:lcic806008@istruzione.it – **Pec**:lcic806008@pec.istruzione.it
Sito: www.galileicolico.gov.it

Al DSGA
Al Personale ATA
ALBO – Sito Web
Atti

OGGETTO: PIANO ATTIVITÀ PERSONALE ATA - A.S. 2017/2018 PROPOSTA DI INTEGRAZIONE - ADOZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli art. 14 e 16 DPR 275/99;
VISTO l'art.21 della legge 59/1997;
VISTO il CCNL comparto Scuola del 29/11/2007;
VISTO l'art. 53 del vigente CCNL – Comparto Scuola che attribuisce al Direttore SGA la predisposizione della proposta del Piano annuale delle attività del personale ATA;
VISTO l'art. 25 DLgs 165/2001;
VISTO il DLgs 150/2009;
VISTO l'organico del personale ATA 2017/2018
VISTA la proposta del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari presentata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in data 22.12.2017 – nota prot. n. 1432;
VISTO il PTOF - Piano Triennale dell'Offerta Formativa – aa.ss. 2016 /2019 aggiornato in data 27/10/2017;
CONSIDERATO l'obiettivo di organizzazione e di adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari nell'ottica del miglioramento continuo della qualità del servizio reso;
TENUTO conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
RITENUTA la proposta di integrazione prot. n.164 del 31.01.2018 del Direttore SGA coerente con gli obiettivi del PTOF e con la direttiva di massima impartita dalla Dirigente Scolastico;

ADOTTA

La proposta di integrazione del piano delle attività di lavoro del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario per l'anno scolastico 2017/2018,che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

L'adozione del Piano delle Attività del Personale ATA da parte del Dirigente Scolastico equivale per i ad assegnazione formale dei vari compiti previsti.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi è tenuto a vigilare sul pieno rispetto ed adempimento di quanto in esso contenuto.

Ai fini di una collaborazione proficua e funzionale, il presente Piano verrà posto a conoscenza di tutto il personale mediante pubblicazione sul sito istituzionale della scuola.

Il Piano delle Attività costituisce uno strumento dinamico e flessibile, pertanto esso potrà subire modifiche ed adeguamenti finalizzate al miglioramento dei servizi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Catia Caterina Baroncini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2 Dlgs. n.39/93