



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
DI SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO  
"G. GALILEI"**  
Via Municipio,54 - 23823 - Colico (Lc)  
Tel. 0341/930.482 - 940.198 - Fax 0341/940.198 - C.F. 83007780139  
**E-mail:**lcic806008@istruzione.it – **Pec:**lcic806008@pec.istruzione.it  
**Sito:** www.galileicolico.gov.it



Prot. n. 1453

Colico, 14.09.2018

Al Sito Web dell'Istituzione Scolastica  
Albo on line  
Amministrazione Trasparente

Agli Atti

**OGGETTO:** PROCEDURA NEGOZIATA prot. n. 1297 del 27.08.2018, per l'affidamento del servizio di cassa, previa comparazione di preventivi ai sensi del combinato disposto art. 36. comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e del Decreto interministeriale n. 44 febbraio 2001  
**CIG –ZAB244D404**

#### **VERBALE DI APERTURA BUSTE E ESAME OFFERTE PERVENUTE.**

L'anno 2018 il giorno 14 del mese di settembre alle ore 14,00, presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Galilei" di Colico LC, in presenza del Responsabile del Procedimento Catia Caterina Baroncini Dirigente Scolastico e Presidente di Gara, alla presenza dei componenti della Commissione di gara, nominata a tal fine con provvedimento n. 1430 del 13.09.2018 e composta da:

1. Commissario: Catia Caterina Baroncini Dirigente Scolastico con funzioni di Presidente
2. Commissario: Elena Mazzina, DSGA con funzioni di componente della Commissione e verbalizzante;
3. Componente: Sandra Buzzella assistente amministrativo con funzioni di componente della Commissione.

#### **Si dichiara aperta la seduta**

Premesso che

- ✓ Con nota prot. 1125 del 10/07/2018 è stata pubblicata determina a contrarre n. 51 per il rinnovo di convenzione servizio di cassa per il quadriennio 01/01/2019 -31/12/2022;
- ✓ Con nota prot. n. 1297 del 27/08/2018 si è proceduto ad inviare lettere d'invito a presentare offerta per l'affidamento del servizio di cassa, consultando almeno 5 operatori;
- ✓ In data odierna, si procede all'apertura delle buste pervenute entro il termine di scadenza stabilito con contestuale esame delle offerte ai fini dell'elaborazione del prospetto comparativo;

#### **Tutto ciò premesso**

Il Presidente alla presenza della Commissione, di cui sopra, inizia le operazioni di gara per l'aggiudicazione di cui in oggetto, dando atto che sono pervenuti n. 02 (due) plichi nei termini stabiliti e n. 01 comunicazione di non partecipazione alla procedura, tutto ciò per come si evince dagli atti trasmessi dal responsabile dell' Ufficio Protocollo addetto alla ricezione dei plichi.

Di seguito vengono riportati gli operatori economici che hanno presentato istanza di partecipazione inoltrando la loro offerta:

Prot.	Data	Denominazione	Sede	Modalità presentazione offerta
1389	10.09.2018	BANCA POPOLARE DI SONDRIO	COLICO	Consegnato brevi manu
1401	11.09.2018	CREVAL	COLICO	Consegnato brevi manu

Si da atto che i suddetti operatori economici partecipano a seguito di regolare trasmissione della lettera di invito da parte di questa Amministrazione.

Il Presidente, avendo constatato e fatto constatare l'integrità dei plichi pervenuti, dà atto che gli operatori economici partecipanti sono n. 02 (due) e pertanto procede all'apertura delle relative buste secondo l'ordine di protocollo, procedendo all'esame dei documenti in essi contenuti, confrontandoli con quelli richiesti nella lettera di invito e decidendone, in conseguenza, l'ammissione o meno come di seguito riportato:

Prot.	Data	Denominazione	Sede	AMMESSA/ NON AMMESSA
1389	10.09.2018	BANCA POPOLARE DI SONDRIO	COLICO	AMMESSA
1401	11.09.2018	CREVAL	COLICO	AMMESSA

Si procede, dunque, all'esame ed alla valutazione delle offerte pervenute.

#### Valutazione offerte parametro merito tecnico:

In linea l'avviso pubblico nota prot. n. 1297 del 27/08/2018, punto 4.1 si attribuiscono i seguenti punteggi:

Parametro merito tecnico		Creval	B.P.S.
1	Servizi aggiuntivi all'utilizzo dello strumento OIL	0,50	//
2	Servizi aggiuntivi per il miglioramento dei processi e degli strumenti di gestione amministrativa, contabile ed organizzativa dell'Istituto (es: fornitura di assistenza, formazione e strumenti a supporto)	4	4
3	Qualità delle soluzioni organizzative proposte in riferimento ai servizi di consulenza eventualmente richiesti per i servizi di gestione della liquidità	1	//
4	Percentuale applicata sul limite massimo dei 9/12 della dotazione ordinaria per apertura di credito finalizzata alla realizzazione dei progetti formativi	3	3
5	Ulteriori servizi di incasso in aggiunta a quelli già previsti al par. 2.8	1	1
totali		9,50	8,00

#### Valutazione offerte parametro merito economico:

In linea l'avviso pubblico nota prot. n. 1297 del 27/08/2018, punto 4.2 si attribuiscono i seguenti punteggi:

Parametro merito economico		Creval	B.P.S.
1	Compenso e spese annue di gestione e tenuta conto	25	//
2	Compenso e spese annue per attivazione e gestione servizi di remote banking	0	0
3	Valute su incassi – entro il secondo giorno lavorativo successivo all'invio del messaggio applicativo di avvenuta esecuzione o incasso - prevista il giorno stesso (indicare 0 gg) - prevista dopo un giorno (indicare 1 gg) - prevista dopo due giorni (indicare 2 gg)	1	1

Parametro merito economico		Creval	B.P.S.
4	Termine di ammissibilità pagamento dei mandati - entro e non oltre il secondo giorno lavorativo o lavorativo bancabile successivo a quello dell'invio del messaggio di presa in carico - prevista il giorno stesso (indicare 0 gg) - prevista dopo un giorno (indicare 1 gg) - prevista dopo due giorni (indicare 2 gg)	1	1
5	Commissioni a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo mediante bonifico, esclusi bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti	0	18
6	Commissioni a carico dell'Istituto per singola operazione di pagamento ordinato dall'Istituto medesimo, mediante [se del caso inserire eventuale altro strumento di pagamento], esclusi i pagamenti stipendi e i rimborsi spese a favore dei dipendenti	0	3
7	Spese annue per attivazione e gestione carta di credito <b>1 carta</b> <b>oltre 1 carta fino a 10 carte</b>	0	1
8	Oneri di ricarica delle carte prepagate emesse dal Gestore (indicare oneri per singola operazione di ricarica)	0	1
9	Oneri di ricarica delle carte prepagate tramite circuito interbancario (indicare oneri per singola operazione di ricarica)	0	1
10	Tasso d'interesse attivo su giacenze attive di cassa per le disponibilità non sottoposte a regime di tesoreria unica	1,08	2
11	Tasso annuo d'interesse passivo su anticipazioni di cassa	0	5
12	Tasso annuo d'interesse passivo su aperture di credito	0	6
13	Remunerazione forfettaria annua per custodia e amministrazione di titoli e valori	1	1
14	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura MAV bancario e postale	0	1
15	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RID bancario e postale <b>Numero di operazione disposte dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno:</b> <b>fino a 5000</b> <b>oltre 5000</b>	0	1
16	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite procedura RIBA [ovvero, in alternativa] Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite incasso domiciliato	1	1
17	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite bollettino	1	0
18	Commissione per transazione inerente il servizio di riscossione tramite POS <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visa/Mastercard %....</li> <li>• Maestro %....</li> <li>• Pagobancobat %....</li> <li>• America Express %...</li> </ul>	0	1
	Totali	31,08	44

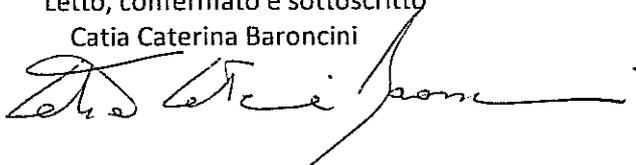
Terminata la valutazione tecnica ed economica, in relazione ai criteri stabiliti nella Lettera di invito, ad ogni singolo operatore economico risultano attribuiti i seguenti punteggi totali:

Punteggio totale		Creval	B.P.S.
1	Parametro merito tecnico	9,50	8,00
2	Parametro merito economico	31,08	44,00
	Totale	40,58	52,00

Il presente verbale è acquisito agli atti della procedura e sarà reso noto dal Dirigente Scolastico per il seguito di sua competenza.

La seduta si chiude alle ore 18.00 del giorno 14 del mese di settembre dell'anno 2018.

Letto, confermato e sottoscritto  
Catia Caterina Baroncini

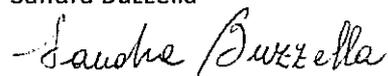


I Componenti della Commissione

Mazzina Elena



Sandra Buzzella



Il Segretario Verbalizzante

Mazzina Elena

