

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DANILO LEONE
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22 FEBBRAIO 1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 11/04/2011 a oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ecolario Service S.r.l. , Colico (LC) – Via Mazzini, 3 |
| • Tipo di azienda o settore | Consulenza ambientale e sicurezza sul lavoro |
| • Tipo di impiego | Tecnico della Prevenzione, III livello del CCNL settore Commercio |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività tecnica e amministrativa di redazione delle documentazioni relative ai piani di sicurezza ed operativi e delle assistenze richieste dalla clientela relativamente ai settori: norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/08 e s.m.i.; norme in materia di emissioni in atmosfera D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.; norme relative ai Documenti Programmatici sulla Sicurezza (Privacy) e relativi adempimenti D.Lgs. 196/2003; stesura Piani di Lavoro per opere di bonifica di siti contaminati da materiale contenente amianto; basi di acustica ambientale e ordinaria attività di organizzazione e pianificazione. Campionamenti di igiene industriale. Contatti e sopralluoghi presso le ditte clienti. Docenza a corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/08 e s.m.i. |

DOCENZA A CORSI DI FORMAZIONE

Docente abilitato alle seguenti aree tematiche ai sensi del D.l. 06/03/2013:

- Area Tematica 1 "Normativa/Giuridico/Organizzativa" – Secondo Criterio nr. 5
- Area Tematica 2 "Rischi tecnici/igienico-sanitari." – Secondo Criterio nr. 2
- Area Tematica 3 "Relazioni/comunicazione" – Secondo Criterio nr. 5

Accreditato a corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro tra i quali:

- corso formazione generale e specifica lavoratori ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (16 ore);
- corso HACCP (4 ore);
- corso formazione utilizzo DPI (4 ore);
- corso formazione utilizzo DPI Anticaduta (4 ore);
- corso lavori in ambienti confinati (8 ore);
- corso formazione e aggiornamento Prevenzione Incendi (8 ore);
- corso formazione Preposti ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (8 ore);
- corso formazione R.L.S. (32 ore);
- corso formazione Dirigenti ai sensi dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (16 ore);
- corsi attrezzature di lavoro ai sensi Accordo Stato Regioni del 22/02/2012

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Attitudine al lavoro di squadra e alla condivisione degli obiettivi. Capacità di comunicazione e di instaurazione di rapporti interpersonali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di coordinamento delle risorse umane a disposizione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza degli strumenti informatici (*Ambiente Windows, Office: Word, Excel, Internet Explorer, Autocad*)

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali in conformità alle disposizioni di legge (D.Lgs.196/03)

Data: Gennaio 2017

Danilo Leone

