



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
"G. GALILEI"**

Via Municipio,54 - 23823 - Colico (Lc)
Tel. 0341/930.482 - 940.198 - Fax 0341/940.198 - C.F. 83007780139
E-mail: lcic806008@istruzione.it – **Pec:** lcic806008@pec.istruzione.it
Sito: www.galileicolico.edu.it



Oggetto: **Determina a contrarre n. 15.** Acquisto diretto per la fornitura del file Ferie DPT a.s. 2018/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il D.L. n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO** il D.Lgs 18 Aprile 2016, n. 50 “Nuovo Codice degli Appalti(GU serie generale 91 del 19.04.2016)in attuazione delle direttive 2014/23/UE,2014/24/UE e 2014/25/UE-in particolare l’art. 36 comma 1 e 2/a/b;
- CONSIDERATO** che il costo complessivo della fornitura è pari ad euro 25,50 complessive;
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire la fornitura e/o il servizio “de qua” tramite l’adesione ad una Convenzione-quadro Consip;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2019;
- ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di avviare la procedura per l’acquisto diretto per la fornitura del file Ferie DPT a.s. 2018/2019.

Art. 3

L’importo complessivo della fornitura effettuata mediante affidamento diretto è euro 25,50.

Art. 4

Il servizio di cui all’art.2 dovrà essere reso successivamente alla ricezione della lettera d’ordine.

Art. 5

Di dar mandato al Direttore SGA degli ulteriori adempimenti previsti dagli artt. dopo l’accertamento della regolarità della fornitura/esecuzione della presente determina.

Art. 6

Ai sensi del combinato disposto dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dell’art. 5 della legge n.241 del 7 agosto 1990, Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Catia Caterina Baroncini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Catia Caterina Baroncini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell’art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993