ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
DI SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
"G. GALILEI"
Via Al Bacco - 23823 - Colico (Lc)
Tel. 0341/930.482 - 940.198 - C.F. 83007780139
E-mail:lcic806008@istruzione.it – **Pec**:lcic806008@pec.istruzione.it
Sito*:* www.galileicolico.edu.it

Prot. n. 2175 Colico, 03.12.2019

OGGETTO : DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE N. 42 – Acquisto registri Spaggiari per verbali.

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
VISTO il D.Lgs n. 50/2016
VISTO Il D.Lgs 56/2017 Codice dei Contratti Pubblici;
VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018;
CONSIDERATO che occorre avviare l'attività negoziale necessaria per provvedere all'acquisto del materiale in oggetto;
ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;
DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è il seguente **CIG: Z9E2AF12A3**

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 06 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare la spesa complessiva della fornitura effettuata mediante affidamento diretto per un importo (onnicomprensivo) pari ad €. 80,00 IVA esclusa;
- di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010 e di acquisire il DURC nei modi stabiliti dalla normativa;
- di avviare la procedura per l'acquisto dI n. 10 registri Spaggiari per verbali presso Lazzarini S.R.L. di Lecco;
- di pubblicare la presente determina all'albo on-line e nella sezione Amministrativa Trasparente del sito di questa Istituzione scolastica://www.galileicolico.edu.it;

Ai sensi del D. Lgs. n. 56/2017 e della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Arianna Vennarucci, , mentre responsabile dell'istruttoria è il Direttore S.G.A. sig. Elena Mazzina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Arianna Vennarucci